**Директору**

**ООО «Билдинг Сервис»**

**Жуковой Э.Г.**

В связи с производственной необходимостью прошу Вас организовать круглосуточный доступ, в т.ч. в выходные и праздничные дни *(или при необходимости указать конкретные дни)*, на территорию Бизнес-парка «Деловой Квартал» и в арендуемые помещения, расположенные по адресу: г. Екатеринбург, Сибирский тракт, 12, стр \_\_\_\_\_, офис \_\_\_\_\_ следующих сотрудников:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Контактный телефон** | **Марка и гос.№ авто.** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**должность уполномоченного лица подпись расшифровка подписи**